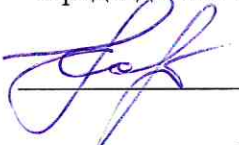


УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Союз архитекторов и проектировщиков
Западной Сибири»
Протокол № 17 от «19» октября 2021 года

Председатель Правления

 /Н.А. Кан

Изменения утверждены решением Правления
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Союз архитекторов и проектировщиков
Западной Сибири»
Протокол № 19 от «18» ноября 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке обеспечения информационной открытости деятельности
Саморегулируемой организации Ассоциации
«Союз архитекторов и проектировщиков Западной Сибири»
и деятельности ее членов»**

г. Барнаул, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке обеспечения информационной открытости деятельности Саморегулируемой организации Ассоциации «Союз архитекторов и проектировщиков Западной Сибири» и деятельности ее членов» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций», а также требованиями внутренних документов Саморегулируемой организации Ассоциации «Союз архитекторов и проектировщиков Западной Сибири» (далее – Ассоциация).

1.2. Обеспечение Ассоциацией доступа к информации осуществляется на основе принципа информационной открытости деятельности Ассоциации.

1.3. Под принципом информационной открытости деятельности Ассоциации понимается:

1.3.1. размещение информации об Ассоциации по электронному адресу страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в который включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации;

1.3.2. обеспечение беспрепятственного и постоянного доступа к размещенной информации неограниченному кругу лиц.

1.4. Запрещаются ограничения доступа к информации Ассоциации, в том числе путем специальной регистрации пользователей информации, запроса паролей, требования специфических идентификаторов сведений и иными способами.

2. Обеспечение Ассоциацией доступа к информации

2.1. Ассоциация для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями действующего законодательства создает и ведет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации (далее - официальный сайт).

2.2. Ассоциация обязана разместить на официальном сайте:

2.2.1. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, контактные телефоны Ассоциации, адрес места нахождения, адрес электронной почты;

2.2.2. государственный регистрационный номер, присвоенный при государственной регистрации юридического лица при его создании, идентификационный номер налогоплательщика;

2.2.3. регистрационный номер записи о внесении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций;

2.2.4. указание на вид предпринимательской или профессиональной деятельности, осуществляемой членами Ассоциации;

2.2.5. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественный и персональный состав постоянно действующего коллегиального органа управления (Правление Ассоциации),

исполнительного органа управления (Исполнительный директор Ассоциации) и специализированных органов Ассоциации;

2.2.6. сведения о некоммерческих организациях, членом которых является Ассоциация, с указанием наименований, мест нахождения и контактных телефонов таких организаций;

2.2.7. информацию о порядке размещения и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда в целях их сохранения и увеличения их размера, в том числе, сведения о составе и стоимости имущества компенсационного фонда возмещения вреда, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.2.8. информацию о порядке размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в целях их сохранения и увеличения их размера, в том числе, сведения о составе и стоимости имущества компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

2.2.9. информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда);

2.2.10. полное наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, его место нахождения, контактные телефоны;

2.2.11. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

2.2.12. информацию об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.2.13. информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

2.3. Ассоциация обязана разместить на сайте сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 настоящего Положения.

2.4. Ассоциация обязана разместить на сайте копии в электронной форме внутренних документов, к которым относятся:

2.4.1. положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

2.4.2. положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

2.4.3. положение о реестре членов Ассоциации;

2.4.4. положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

2.4.5. положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

2.4.6. положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

2.4.7. квалификационные стандарты Ассоциации, которые определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации;

2.4.8. стандарты и правила Ассоциации;

2.4.9. положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

2.4.10. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.4.11. документы, устанавливающие порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

2.4.12. документы, устанавливающие порядок и способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных работ и иными лицами;

2.4.13. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации;

2.4.14. годовую бухгалтерскую отчетность Ассоциации, аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

2.4.15. иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами, предусматривающими случаи обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

2.5. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

2.5.1. документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

2.5.2. документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

2.5.3. документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls,xlsx).

2.6. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

3. Состав информации реестра членов Ассоциации

3.1. Реестр членов Ассоциации содержит следующую информацию в отношении членов Ассоциации и лиц, прекративших членство в Ассоциации:

3.1.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

3.1.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика,

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3.1.3. сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.4. сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;

3.1.5. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

3.1.6. сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

3.1.7. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.1.8. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации установленным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.1.9. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

3.1.10. сведения о приостановлении, о возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации;

3.1.11. сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;

3.1.12. сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе, сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации;

3.1.13. сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе, сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации;

3.1.14. иные предусмотренные Ассоциацией сведения.

В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре наряду с

5

информацией, указанной в пункте 3.1. настоящего Положения, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

3.2. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

3.3. Дополнительные требования к составу сведений, включаемых в реестр членов Ассоциации, и порядок ведения этого реестра могут устанавливаться федеральными законами в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.4. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, должен предусматривать возможность выгрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена саморегулируемой организации.

4. Порядок раскрытия информации

4.1. Ассоциация размещает указанную в настоящем Положении информацию при условии, что такое раскрытие информации не влечет за собой нарушение установленных требований к порядку и условиям доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликтов интересов Ассоциации и интересов его членов.

4.2. Информация, указанная в подпунктах 2.2.7., 2.2.8. пункта 2.2. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

Информация, указанная в подпункте 2.2.9. пункта 2.2. настоящего Положения подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 2.4.1.-2.4.13. пункта 2.4. настоящего Положения, подлежат размещению на официальном сайте в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня их принятия.

4.3. Иная информация, за исключением указанной в пункте 4.2. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4.4. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

5. Требования к обеспечению доступа к документам и информации

5.1. Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

5.2. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

5.3. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

5.4. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

5.5. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, Ассоциация обеспечивает:

5.5.1. применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

5.5.2. ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;

5.5.3. ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

5.5.4. хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях - не менее трех лет.

5.6. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, Ассоциация размещает уведомление об этом на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

5.7. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не позднее следующего

рабочего дня с момента возобновления доступа, Ассоциация должна разместить на официальном сайте объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу вступают не ранее чем через десять дней после дня его принятия..

6.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение Ассоциация руководствуется законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью на 2 листах

Исполнительный директор



С.Г. Джембайев

